

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS **01/2020**

A Coordenadora de Avaliação de Documentos de Arquivo, designada por meio Decreto n. 1.776/2020, em conformidade com os prazos estabelecidos na Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública de Iguatemi, referente às atividades-meio, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data da publicação deste Edital, o ARQUIVO eliminará os documentos relacionados nos anexos, observando-se:

I – os interessados poderão requerer, à Coordenadora de Avaliação de Documentos de Arquivo, às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópia de peças do processo, desde que tenha qualificação e demonstre legitimidade do pedido;

II – os documentos deverão ser relacionados ao Edital, com a especificação dos elementos:

- a) classe;
- b) subclasse;
- c) assunto;
- d) espécie documental;
- e) datas limites;
- f) quantidade (n. de caixas ou metros lineares)
- g) observações complementares.

Local: Iguatemi/MS

Data: 17/09 /2020

Daiane Oliveira de Lima
Coordenadora da Comissão de Avaliação de Documentos